

# PRESENTAZIONE PROGETTO INTEGRA

Formazione e inserimento lavorativo di persone immigrate

17 giugno 2025, ore 15:30

presso Àncora, via Benigno Crespi n. 30, Milano

### 1.1 Adesione di Unione al progetto

# UNIONE ADERISCE A PROGETTO INTEGRA E LO SVILUPPA SU NS SETTORE



Promosso e finanziato dalla Camera di Commercio di Milano Monza Brianza e Lodi/Formaper e in collaborazione con Istituto Pavoniano Artigianelli e Àncora

Contributo economico anche di Comitato ENIP-GCT Milano Obiettivi:

- 1. formare, includere e accompagnare al lavoro cittadini stranieri in possesso di un permesso di soggiorno valido, tra cui rifugiati e richiedenti asilo, residenti nell'area di Milano, Monza Brianza e Lodi
- 2. contribuire a colmare le carenze di personale che le imprese del nostro territorio registrano da tempo.



### 1.2 Definizione profilo

# **DEFINIZIONE PROFILO PROFESSIONALE IN USCITA**







# OPERATORE MACCHINE PER STAMPA E CARTOTECNICA

Il corso ha l'obiettivo di formare una figura professionale che sia in grado di operare in sicurezza su macchinari all'interno di aziende del settore grafica, stampa e cartotecnica. I partecipanti impareranno le principali fasi del processo di stampa, le tecniche e gli strumenti per il controllo di qualità, elementi di logistica per trasporto materiali all'interno delle aziende. Inoltre, alla fine del corso i partecipanti saranno in grado di effettuare interventi di manutenzione ordinaria sui marchinari.

#### PROGRAMMA

- · 16 ore di sicurezza a rischio alto
- 17 ore di teoria tecnica
- 35 ore di laboratorio
- · 32 ore pratiche in azienda

#### DURATA

100 ore di formazione

Alla fine del corso è previsto un modulo di preparazione al colloquio di lavoro.

#### DATE E ORARI

Inizio corso: 12 maggio 2025 - Fine corso: 30 giugno 2025 Orari: da lunedi a giovedi dalle ore 13:30 alle ore 17:30

#### SEDE

### Istituto Pavoniano Artigianelli

Via Benigno Crespi 30, Milano (zona M3 Maciachini)

### N. PARTECIPANT

12 persone

Il corso è rivolto a persone con background migratorio residenti sul territorio di Milano Monza Brianza Lodi.

Selezione partecipanti curata da:









Per informazioni:
Formaper S.r.l.
Sac, Unite: Camera di Commerti di Milate Menua Brianza Lodi
Tel: 028515.5272
propetto, integra@mi.camcom.it

# OPERATORE DI STAMPA OFFSET E OPERATORE DI LEGATORIA/CARTOTECNICA

L'operatore di stampa offset e l'operatore di legatoria/cartotecnica, al termine del percorso, sarà in grado di operare in sicurezza sui macchinari di stampa e post-stampa.

Conoscerà le principali fasi di lavoro del processo grafico; le tecniche e gli strumenti per il controllo qualità.

Sarà inoltre in grado di condurre carrelli elevatori semoventi con elevatore frontale (muletto) conoscendone i rischi in materia di sicurezza.



### 1.3 Objettivi formativi

# **OBIETTIVI DEL PERCORSO FORMATIVO**

# Introduzione alla terminologia tecnica di settore

Offrire una conoscenza di base della terminologia tecnica del settore grafico e cartotecnico.

# Conoscenza teorica e pratica sui macchinari di stampa e legatoria/cartotecnica

Fornire ai partecipanti una preparazione completa sui principi di funzionamento dei macchinari di stampa e legatoria, garantendo la capacità di operare in sicurezza e con competenza.

# Sviluppo delle competenze tecniche nella stampa e finitura di prodotti grafici e cartotecnici

Addestrare i partecipanti ad analizzare i prodotti grafici e cartotecnici; conoscerne le caratteristiche e le specifiche del cliente per poter gestire la stampa e la finitura degli stessi. Conoscere le principali tecniche di controllo qualità.



### 1.4 Objettivi formativi

# **OBIETTIVI DEL PERCORSO FORMATIVO**

# Pratica sui macchinari di stampa, legatoria / cartotecnica e sull'utilizzo del muletto

Sviluppare le competenze pratiche necessarie per operare direttamente su macchinari e sul muletto, consolidando le conoscenze teoriche attraverso esercitazioni.

# Sicurezza nell'utilizzo di macchine e impianti

Garantire che i partecipanti comprendano e applichino le normative di sicurezza, minimizzando i rischi durante l'utilizzo di macchinari e attrezzature.

# Tempi, metodi e organizzazione del lavoro

Fornire strumenti e conoscenze per gestire i tempi e i metodi di lavoro in maniera efficiente, ottimizzando le risorse e i processi operativi.



# STRUTTURA DEL CORSO

# Frequenza

- Dal 12 maggio al 30 giugno 2025
- 4 giorni a settimana, da lunedì a giovedì
- dalle ore 13:30 alle ore 17:30

# Aula (IST. PAV. ARTIGIANELLI)

- 16 ore di sicurezza
- 17 ore di teoria tecnica

# Laboratorio stampa e legatoria (IST. PAV. ARTIGIANELLI)

• 35 ore

# Tirocinio pratico in azienda (ÀNCORA)

- 32 ore pratiche
- 12 ore abilitazione muletto













# PROGETTO INTEGRA - SAVE THE DATE: 17 GIUGNO

# 17 giugno

Le aziende interessate sono invitate in Àncora (via Benigno Crespi, n. 30, Milano) per:

- ore 15:30 visitare i reparti e osservare i ragazzi al lavoro
- ore 16:30 incontrare i ragazzi

A luglio matching ragazzi-aziende per inserimento lavorativo

**CONTIAMO SU INTERESSE NOSTRI ASSOCIATI** 





# Grazie

L'area Formazione
Patrizia Marchesan, patrizia.marchesan@gct.mi.it, 0272022570
rimane a disposizione per qualunque ulteriore chiarimento.